

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS BÁSICOS PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL

ATIVIDADE / EMPREENDIMENTO: CONSTRUÇÃO CIVIL (ESCOLAS, GINÁSIOS DE ESPORTES, SUPERMERCADOS, SHOPPING CENTERS, CENTROS DE PESQUISA, OUTROS) - Licença: Licença de Instalação (LI)

- Requerimento de Licença - Modelo **CIM POTIGUAR**
- Licença anterior;
- Todos os documentos exigidos nos condicionantes da licença anterior;
- Projetos executivos (arquitetônicos e urbanísticos), acompanhados do Memorial Descritivo de funcionamento, plantas, cortes e detalhes, conforme Instruções Técnicas do **CIM POTIGUAR**;
- Projeto do sistema de abastecimento d'água, conforme Instruções Técnicas do Idema;
- Projeto completo do sistema de tratamento e disposição final do esgoto sanitário, mostrando a rede coletora externa até as unidades de tratamento e os locais de disposição final dos efluentes, acompanhado de Memorial de Cálculo, plantas, cortes e detalhes de todas as unidades, conforme Instruções Técnicas do **CIM POTIGUAR**;
- Planta com informações relativas à drenagem das águas pluviais, mostrando os locais de disposição final dessas águas, conforme Instruções Técnicas do **CIM POTIGUAR**;
- Informações sobre o tratamento dos efluentes sanitários e resíduos sólidos gerados durante o período de construção do empreendimento;
- Descrição dos sistemas de tratamento, coleta e descarte dos resíduos sólidos a serem gerados pelo empreendimento;
- Cronograma físico de implantação do empreendimento;
- Anotações de Responsabilidade Técnica (ARTs) de todos os projetos (urbanístico, de engenharia, arquitetônico);
- Publicações do Pedido de Licença, conforme modelo **CIM POTIGUAR**
- Comprovante de pagamento do custo do licenciamento ambiental (boleto bancário quitado).

Observações:

- A não apresentação de algum dos documentos relacionados acima, por não se aplicar tecnicamente ao empreendimento em análise, deverá ser justificada por meio de formulário específico;
- O Empreendedor para se comunicar com o Idema, após processo aberto, deverá fazer uso obrigatório do Serviço **Comunic@** que se encontra disponível no site (login: n° do CPF ou CNPJ; senha: 123456). Reforçamos que este sistema é fundamental para os contatos, uma vez que não haverá mais envio de correspondência via CORREIOS;
- Todos os documentos apresentados em forma de fotocópia deverão ser impressos frente e verso;
- Quando o empreendimento não houver sido licenciado na fase anterior, o interessado deverá apresentar para o licenciamento, além dos documentos constantes desta relação, todos aqueles exigidos naquela fase, no que couber, excluídas as repetições;
- A qualquer momento da análise, o Idema poderá solicitar outras informações ou documentos, caso julgue necessário;
- Os documentos apresentados em forma de fotocópia deverão estar autenticados ou ser acompanhados do documento original, para simples conferência.